

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO

Sito: www.ipsiacernusco.edu.it

C.F. 97033670155 – Distretto 58

Sede: Via Volta, 11 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)

Codice mecc. MIRI21000E - e_mail: istituto@ipsiacernusco.edu.it



02.92140104



Cernusco, 1 luglio 2024

A:

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

CUP: J94D23002980006

Titolo progetto: DIGITAL SCHOOL

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTO E TUTOR, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI n. 1 o 2

PERCORSI FORMATIVI DI DIDATTICA DIGITALE FINALIZZATA AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE METODOLOGICHE DI INSEGNAMENTO DEI DOCENTI

Ciascun **Percorso di formazione** sulla transizione digitale viene erogato in presenza, *on line* o ibrida, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp2.2 a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale, per la durata di 30/40 ore.

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di
 - n. 1 incarichi individuali di DOCENTE ESPERTO
 - n. 1 incarichi individuali di TUTOR D'AULA(a seguire, anche «**Incarico**»), **individuato tra il personale docente interno (in servizio anno 2023/24)** per la realizzazione di uno o due **PERCORSI FORMATIVI DI DIDATTICA DIGITALE FINALIZZATA AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE METODOLOGICHE DI INSEGNAMENTO DEI DOCENTI**
2. Ciascun **Percorso di formazione** sulla transizione digitale viene erogato in presenza, *on line* o ibrida, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp2.2 a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale per la durata di 30/40 ore.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Il bando è rivolto ai docenti in servizio presso , l'Istituto nell'as 2023/24.
2. Tra di essi possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - vi. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
6. La mancata presenza in servizio nell'as 2024/25 fa decadere i docenti individuati, ai fini della realizzazione delle iniziative da realizzarsi in tale anno.

Articolo 3 – Compiti dell'Esperto e del tutor

Compiti delle figure professionali -Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*

- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Compiti del tutor:

- Rileva i bisogni dei partecipanti
- Supporta l'esperto nella realizzazione didattica dell'intervento
- Gestisce gli aspetti operativi ed amministrativi connessi alla realizzazione dell'intervento, come richiesto dalla piattaforma PNRR

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutati i seguenti titoli, stati, ed esperienze professionali nei termini che seguono :

ESPERTO

TITOLO/ESPERIENZA	punti
- Laurea (100 <=voto <= 110)	5
Laurea con voto 110 e lode	10
- Titolo di studio superiore rispetto a quello previsto per l'insegnamento della disciplina (almeno livello 6 EQF) coerenti con l'incarico;	5
- Docente di ruolo/neoassunto presso Ipsia Cernusco [il trasferimento presso altra sede nell'as 2024/25 preclude il conferimento di incarichi in tale a.s.]	10
- Docente a tempo determinato, con tre o più anni (compreso il presente) di servizio presso Ipsia Cernusco	5
- Esperienza quale Formatore a Corsi PON/PNRR (5 per ogni esperienza)	Max 10
- Altre esperienze di formatore digitale in ambito scolastico(/Animatore digitale) o extra scolastico/aziendale (5 per ogni esperienza)	Max 10
- Altre esperienze rilevanti nella comunicazione digitale (5 per ogni esperienza/annualità)	Max 15
- Possesso di titoli/ attestati corsi formazione conseguiti in ambito comunicazione digitale (5 per ogni titolo)	Max 15
- Efficacia ed adeguatezza del progetto	Max 25

TITOLO/ESPERIENZA	punti
- <i>Laurea (o per ITP Diploma 100/100 o equivalente)</i>	10
- Docente A41/B16	20
- Possesso di certificazioni Informatiche	20
- Docente di ruolo/neoassunto presso Ipsia Cernusco [il trasferimento presso altra sede nell'as 2024/25 preclude il conferimento di incarichi in tale a.s.]	20
- Docente a tempo determinato, con tre o più anni (compreso il presente) di servizio presso Ipsia Cernusco	10
- Docente a tempo determinato, con due anni (compreso il presente) di servizio presso Ipsia Cernusco	5
- Esperienza quale Formatore/Tutor a Corsi PON/PNRR (10 per ogni esperienza)	Max 20
- Presenza/contributo nei Team /GDL PNRR	10

Articolo 5 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico dovrà aver termine entro la data limite entro il 30 settembre 2025, al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

L'Istituto organizza il calendario degli interventi in relazione alle esigenze del servizio.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in

Esperto: euro 122

Tutor: euro 34

inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

2. Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione delle attività ed entro 30 giorni dall’effettiva acquisizione del budget assegnato a questa istituzione scolastica.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. **La domanda di partecipazione, prevede**

a. l’invio della domanda di partecipazione di cui all ALLEGATO “A”, (contenente in calce una scheda di autovalutazione e la sintesi del progetto):

b. unitamente al curriculum vitae del candidato redatto secondo il modello europeo, ed attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o che si intende fare valere ai fini dell’individuazione, (contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

c. unitamente ad un documento di identità in corso di validità

2. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. **Assunzione personale** L'organizzazione dei Progetti strutturali, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
 4. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Ipsia Cernusco sn, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: miri21000e@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Luca Corbellini raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: corbellini@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li

Figura 15 - Documento di progetto in materia di Regolamento (UE) 2016/679, presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il DS Nicola Ferrara, e-mail istituzionale dirigentescolastico@ipsiacernusco.edu.it

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico: **All. A:** Domanda di partecipazione