

Circ. n. 17

Cernusco S/N, 13 ottobre 2023

AI DOCENTI

Oggetto: Documenti della personalizzazione educativa; redazione, condivisione, gestione documentale PEI/PDP

REDAZIONE PROGRAMMA EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (PEI).

In base alla vigente normativa (DM 172/2020, come modificata dal DI 153 del 1.8.23) il PEI deve essere elaborato e condiviso di regola entro il 31 ottobre di ciascun anno (sono quindi consentite motivate deroghe, in particolare nei casi in cui il docente di sostegno sia assegnato tardivamente, casi nuovi/complexi...).

Considerando quanto previsto dai Piani delle attività, si ritiene che il termine ultimo per l'espletamento della procedura possa corrispondere alla data dei cdc aperti che si terranno nella prima metà di novembre, nel corso della quale il documento può essere firmato/consegnato al genitore.

I docenti di sostegno e il coordinatore classe ricevono sul loro account istituzionale le diagnosi degli studenti DVA. I PEI dello scorso anno sono reperibili sul Drive 22.23, in corrispondenza della classe frequentata dall'alunno.

Il Referente BES prof. Vincenzo Tarantino coordina la condivisione tra docenti della documentazione necessaria alla stesura del PEI.

Il PEI sarà predisposto dal docente di sostegno e condiviso con i docenti curricolari della classe che inseriscono le indicazioni relative al loro insegnamento, come previsto dal modello PEI ministeriale.

Si suggerisce a tale scopo l'utilizzo di un foglio condiviso sul drive tra i docenti del cdc

E' obbligo di tutti i docenti applicare concretamente le misure di personalizzazione educative e didattiche ivi indicate (a partire dalle verifiche differenziate, ove previste).

RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTALI NUOVO PEI

Va utilizzato il modello PEI di cui al DI 29.12.2020, n. 182, come modificato dal DI 153 del 1.8.23).

Alla pagina MIM di cui al link : <https://www.istruzione.it/inclusione-e-nuovo-pei/>

Il modello del Nuovo Pei, con i riferimenti normativi ed esplicativi (in part.: le Linee Guida alla compilazione).

FORM PEI (intestazione IPSIA) -allegato alla circolare

FORM PEI 22/23 IPSIA con indicazioni in rosso per la compilazione [form non aggiornato]

v. circ. 14ter /22.23 al link <https://old.ipsiacernusco.edu.it/node/1961>

REDAZIONE PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO (PDP).

Per la redazione viene utilizzato il consueto **FORM PDP IPSIA -allegato alla circolare**

In base alla vigente normativa il PDP deve essere elaborato e condiviso di regola entro il 30 novembre di ciascun anno (sono quindi consentite motivate deroghe, in particolare per casi nuovi/complessi/numerosi...).

In generale, si ritiene accettabile un margine di tolleranza di 10 giorni.

I coordinatori di classe riceveranno sul loro account ipsia le diagnosi degli studenti DVA (ove già non in loro possesso dallo scorso anno), che condivideranno con tutto il cdc nelle sedi, formali o informali, possibili.

I PDP dello scorso anno sono reperibili sul Drive 22.23, in corrispondenza della classe frequentata dall'alunno, o chiedendo al Referente Bes, prof. Tarantino/VP Melzo prof. Pelizzoli.

I docenti devono specificare le misure compensative/dispensative/personalizzazione, in relazione alla specifica materia, se ciò sia richiesto nel caso concreto.

Si suggerisce a tale scopo l'utilizzo di un foglio condiviso sul drive tra i docenti del cdc

E' obbligo di tutti i docenti applicare concretamente le misure di personalizzazione educative e didattiche ivi indicate (a partire dall'applicazione delle misure di personalizzazione/ compensative/ dispersive nelle verifiche, ove previste).

IMPORTANTE ! TRATTAMENTO, ARCHIVIAZIONE E REPERIBILITA' PEI/PDP (ALLEGATO)

Si pregano : coordinatori/Segretari di classe, docenti di sostegno, di prendere attenta visione del documento sopra allegato, e di applicarne scrupolosamente le disposizioni contenute e attinenti alla gestione documentale di PEI/PDP.

Si raccomanda il rigoroso rispetto delle modalità tecniche di invio ivi contemplate.

Il Dirigente Scolastico

Nicola Ferrara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993