



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO

Sede: Via Volta, 11 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)

Codice mecc. MIRI21000E – e-mail: istituto@ipsiacernusco.it 02/921 40 104 02/921 40 268

Sede coordinata: Viale Germania, 34 – 20066 Melzo (Mi)

Codice mecc. MIRI21002L – e-mail: ipsiamelzo@tiscali.it 02/955 09 03 – 02/957 10 295

Cernusco sul Naviglio, 19/10/2021

All'Albo Pretorio dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

OGGETTO: Decreto di pubblicazione della graduatoria per la selezione di personale da impiegare come supporto gestionale e amministrativo nelle attività del progetto PON FSE relativo al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2., avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

Codice identificativo Progetti: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-240 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-204
CUP: J99J21004410007 e J99J21004390007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso di selezione per l'incarico di collaboratore al supporto gestionale e amministrativo (prot. 0002326/U del 10/9/2021) da impiegare per il progetto "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020 sono stati approvati i criteri per la selezione di un referente della valutazione, codice identificativo progetti 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-240 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-204;

PREMESSO che si ha la necessità di valutare le istanze pervenute per la selezione di un collaboratore al supporto gestionale e amministrativo da impiegare per il progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2., avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*), Codice identificativo Progetti: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-240 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-204.

VISTA la nomina della Commissione per il reclutamento di collaboratore al supporto gestionale e amministrativo da utilizzare per i progetti Pon indicati nel bando (prot. n. 0002554/U del

04/10/2021);
VISTO il verbale della commissione di valutazione delle istanze pervenute per la suddetta posizione (prot. n. 0002658/U del 14/10/2021);

DECRETA

La pubblicazione all'albo della scuola e sul sito web della graduatoria provvisoria per il reclutamento di 1 collaboratore al supporto gestionale e amministrativo per i progetti suindicati:

Graduatoria collaboratore al supporto gestionale amministrativo

Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento - Apprendimento e Socialità

Candidato Roberto Limonta	Punteggio
Esperienze come supporto alla gestione organizzativa e amministrativa per Progetti Pon (10pp. per ogni esperienza)	50
Esperienze come Referente della valutazione in Progetti Pon (10 pp. per ogni esperienza)	20
Incarico funzione strumentale/collaboratore del DS	10
Certificazioni/competenze informatiche	

Tot. 80

La suddetta graduatoria, affissa all'Albo e pubblicata sul sito www.ipsiacernusco.edu.it ha valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare eventuale reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Passati i 7 giorni la graduatoria diventerà definitiva e la Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti in base alle esigenze definite.

Si ricorda che l'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

**F.to Il Dirigente Scolastico
Prof Nicola Emilio Ferrara**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 - D.Lgs. n.39/1993