



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO

Sede: Via Volta, 11 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)
Codice mecc. MIRI21000E – e-mail: istituto@ipsiacernusco.it 02/921 40 104 02/921 40 268
Sede coordinata: Viale Germania, 34 – 20066 Melzo (Mi)
Codice mecc. MIRI21002L – e-mail: ipsiamelzo@tiscali.it 02/955 09 03 – 02/957 10 295

Cernusco sul Naviglio, 13/10/2021

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Verbale di valutazione curriculum per la selezione di personale da impiegare come supporto alla gestione finanziaria e contabile nelle attività del progetto PON FSE relativo al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2., avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

Codice identificativo Progetti: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-240 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-204
CUP: J99J21004410007 e J99J21004390007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso di selezione per l'incarico di collaboratore al supporto della gestione finanziaria e contabile (prot. 0002326/U del 10/9/2021) da impiegare per il progetto "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020 sono stati approvati i criteri per la selezione di un referente della valutazione, codice identificativo progetti 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-240 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-204;

PREMESSO che si ha la necessità di valutare le istanze pervenute per la selezione di un collaboratore al supporto alla gestione finanziaria e contabile da impiegare per il progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2., avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*), Codice identificativo Progetti: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-240 e 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-204.

TUTTO CIO' PREMESSO

Alle ore 14.00 del 13/10/2021, presso l'Ufficio di Presidenza, si è proceduto a verificare le istanze presentate per la posizione suddetta.

Sono presenti:

- Il Dirigente Scolastico Nicola Emilio Ferrara
- Dott. Pierangelo Cupo
- Sig.ra Gabriella Tricella

Il dott. Pierangelo Cupo assume funzione di verbalizzante.

Sono pervenute N. 3 istanze che sono di seguito riportate:

1.	Pettine Antonella
2.	Piazza Marinella
3.	Pittella Maria Lucrezia

La Commissione ha provveduto a verificare le istanze pervenute riportando nella tabella allegata il punteggio per ognuno di essi. La documentazione prodotta viene consegnata al responsabile del procedimento per gli espletamenti del caso.

La documentazione del procedimento rimane agli atti per ogni eventuale reclamo da parte degli interessati. Il reclamo dovrà pervenire, nelle modalità previste dal bando di concorso, entro sette giorni dalla pubblicazione del presente verbale.

La Commissione conclude i lavori alle ore 14,15 del 13/10/2020.

La Commissione:

Dott. Pierangelo Cupo _____

Sig.ra Gabriella Tricella _____



Il Dirigente Scolastico
Nicola Emilio Ferrara

firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Graduatoria collaboratore al supporto per la gestione finanziaria e contabile

Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento - Apprendimento e Socialità

Candidata Pettine Antonella	Punteggio	Autovalutazione
Esperienze come supporto alla gestione contabile e amministrativa per Progetti Pon (10pp. per ogni esperienza)	max. 50 punti	/
Anzianità di servizio (2pp per ogni anno di servizio)	max. 30 punti	30
Certificazioni/competenze informatiche	max. 20 punti	8

Tot. 38

Candidata Piazza Marinella	Punteggio	Autovalutazione
Esperienze come supporto alla gestione contabile e amministrativa per Progetti Pon (10pp. per ogni esperienza)	max. 50 punti	10
Anzianità di servizio (2pp per ogni anno di servizio)	max. 30 punti	30
Certificazioni/competenze informatiche	max. 20 punti	/

Tot. 40

Candidata Pittella Maria Lucrezia	Punteggio	Autovalutazione
Esperienze come supporto alla gestione contabile e amministrativa per Progetti Pon (10pp. per ogni esperienza)	max. 50 punti	10
Anzianità di servizio (2pp per ogni anno di servizio)	max. 30 punti	30
Certificazioni/competenze informatiche	max. 20 punti	10

Tot. 50