



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO

Via Volta, 11 – 20063 Cernusco sul Naviglio (Milano)
02 92140104 – 02 92140216 – 02 92109494 FAX 02 92140268
E-mail : miri21000e@istruzione.it
C.F. 97033670155 – Distretto 58

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: Verbale di valutazione della Commissione per le istanze presentate per 2 figure per l'incarico di supporto organizzativo e amministrativo all'attuazione, al monitoraggio e alla gestione su piattaforma Gpu-Pon e n. 1 figura per l'incarico di supporto nella gestione contabile/finanziaria del modulo progettuale 10.2.2A-FSEPON- LO2020-192 relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per il supporto a studentesse e a studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici. Nota prot. n. AOODGEFID/19146 del 6/07/2020. Asse I - Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on line, a seguito di avviso rivolto al personale interno all'istituto scolastico, con protocollo 0001844/U del 14/10/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7/8/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTA la legge 15/3/1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO l'art. 26 della legge 23/12/1999, n.488

VISTO il D. Lgs. 18/4/2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D. Lgs. 56 del 19/4/2017 c.d. "correttivo" del Codice dei contratti art. 36 secondo comma;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'Avviso pubblico per il supporto a studentesse e a studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici. Nota prot. n. AOODGEFID/19146 del 6/07/2020. Asse I - Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle

competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 - “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on line;

VISTA la lettera di autorizzazione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV Programmazione e gestione dei fondi strutturali Europei e nazionali per lo sviluppo della coesione sociale del 10/09/2020 (prot. AOODGEFID/28314) “FSE - PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo e secondo ciclo, progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-43 “1914 6 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado.

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 0001707/U del 24/09/2020) relativo al progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto per la gestione del progetto in oggetto;

VISTO l’avviso di selezione rivolto al personale interno all’istituto scolastico, con avviso protocollato 0001844/U del 14/10/2020, per 2 figure per l’incarico di supporto organizzativo e amministrativo all’attuazione, al monitoraggio e alla gestione su piattaforma Gpu-Pon e n. 1 figura per l’incarico di supporto nella gestione contabile/finanziaria

CONSIDERATA l’esigenza di valutare le istanze relative all’avviso in questione;

TUTTO CIO’ PREMESSO

Alle ore 10:30 del 30/10/2020, presso l’Ufficio di Presidenza, si è riunita la Commissione per la valutazione delle istanze presentate.

Sono presenti:

- Il Dirigente Scolastico Nicola Emilio Ferrara
- Dott. Marcello Stallone
- Sig. Gennaro La Marca

Il dott. Marcello Stallone assume funzione di verbalizzante.

Sono pervenute N. 2 istanze per la figura di supporto organizzativo e amministrativo all’attuazione, al monitoraggio e alla gestione su piattaforma Gpu-Pon, che sono di seguito riportate:

1. Roberto Limonta

2. Gaetano Ottaviano

E’ pervenuta N. 1 istanza per l’incarico di supporto nella gestione contabile/finanziaria, che è di seguito riportata:

1. Lucrezia Pittella

La Commissione ha provveduto a verificare le istanze riportando nella tabelle allegate il punteggio assegnato. La documentazione prodotta viene consegnata al responsabile del procedimento per gli espletamenti del caso.

La documentazione del procedimento rimane agli atti per ogni eventuale reclamo da parte degli interessati. Il reclamo dovrà pervenire, nelle modalità previste dal bando di concorso, entro sette giorni dalla pubblicazione del presente verbale.

N 1. Figura per supporto alla gestione contabile/finanziaria del modulo progettuale 10.2.2A-FSEPON- LO2020-192

Pittella Lucrezia	Punteggio
Esperienze come supporto alla gestione contabile e amministrativa per Progetti Pon (10pp. per ogni esperienza) max. 50 punti	-
Anzianità di servizio (2pp per ogni anno di servizio) max. 30 punti	30
Certificazioni/competenze informatiche max. 20 punti	-
Tot. 30	

N. 2 figure per supporto organizzativo e amministrativo all'attuazione del modulo progettuale 10.2.2A-FSEPON- LO2020-192, all'attività di monitoraggio, gestione e documentazione del progetto su piattaforma Gpu-Pon

Limonta Roberto	Punteggio
Esperienze come supporto alla gestione organizzativa e amministrativa per Progetti Pon (10pp. per ogni esperienza) max. 50 punti	50
Esperienze come Referente della valutazione in Progetti Pon (10 pp. per ogni esperienza) max. 30	30
Incarico funzione strumentale/collaboratore del DS max. 10	10
Certificazioni/competenze informatiche max. 10	10
Tot. 100	

Ottaviano Gaetano	Punteggio
Esperienze come supporto alla gestione organizzativa e amministrativa per Progetti Pon (10pp. per ogni esperienza) max. 50 punti	50
Esperienze come Referente della valutazione in Progetti Pon (10 pp. per ogni esperienza) max. 30	30
Incarico funzione strumentale/collaboratore del DS max. 10	10
Certificazioni/competenze informatiche max. 10	5
Tot. 95	

La Commissione conclude i lavori alle ore **11,30** del **30/10/2020**

LA COMMISSIONE

Nicola Emilio Ferrara

Marcello Stallone

Gennaro La Marca

Handwritten signatures of the commission members: Nicola Emilio Ferrara, Marcello Stallone, and Gennaro La Marca.